

Số: /KH-UBND

Đông Giang, ngày 27 tháng 3 năm 2024

KẾ HOẠCH

Cải cách thủ tục hành chính trọng tâm năm 2024 trên địa bàn phường

Thực hiện Kế hoạch số 73/KH-UBND ngày 15/3/2024 của UBND thành phố về cải cách thủ tục hành chính trọng tâm năm 2024 trên địa bàn thành phố Đông Hà, UBND phường xây dựng kế hoạch thực hiện như sau:

I. MỤC TIÊU

1. Đẩy mạnh triển khai công tác cải cách thủ tục hành chính (TTHC) theo các văn bản, chương trình, kế hoạch, đề án đã các cấp ban hành, bảo đảm thực hiện có kết quả, thực chất, hoàn thành các mục tiêu, nhiệm vụ và giải pháp đề ra trong năm 2024; hoàn thành các nhiệm vụ, chỉ tiêu được Chính phủ giao tại Nghị quyết 01/NQ-CP, Nghị quyết 02/NQ-CP và một số chỉ tiêu của UBND phường giao (Phụ lục đính kèm).

2. Tiếp tục rà soát, đề xuất cắt giảm, đơn giản hóa các TTHC, quy định liên quan đến hoạt động kinh doanh.

3. Chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính, khắc phục ngay những tồn tại, hạn chế, yếu kém trong thực thi công vụ; nâng cao chất lượng giải quyết TTHC cho người dân, doanh nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức ở phường.

4. Bảo đảm tính hiệu lực, hiệu quả của công tác quản lý nhà nước, quy định của pháp luật về cải cách TTHC, đảm bảo việc tuân thủ của tổ chức, cá nhân.

II. YÊU CẦU

1. Nâng cao tinh thần trách nhiệm của người đứng đầu các cơ quan, đơn vị trong chỉ đạo thực hiện, ưu tiên nguồn lực triển khai và xác định kết quả triển khai Kế hoạch này là một trong các căn cứ để đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ cải cách, kiểm soát TTHC của các cơ quan, đơn vị năm 2024.

2. Tiếp tục thực hiện tốt công tác cải cách, kiểm soát TTHC, rà soát, đơn giản hóa TTHC nội bộ, ứng dụng công nghệ thông tin và hiện đại hóa công tác chỉ đạo, điều hành phục vụ người dân, doanh nghiệp.

3. Xác định rõ trách nhiệm và chủ động tổ chức triển khai Kế hoạch, kịp thời phản ánh những vấn đề phát sinh, khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện.

III. NHỮNG NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Cải cách các quy định TTHC, quy định kinh doanh

- Đề xuất cắt giảm, đơn giản hóa quy định TTHC theo quy định tại Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn phòng Chính phủ.

- Cắt giảm, đơn giản hóa TTHC nội bộ trong cơ quan hành chính nhà nước đối với TTHC nội bộ thực hiện tại địa phương.

2. Đối với việc thực hiện, giải quyết TTHC, cung cấp dịch vụ công phục vụ người dân, doanh nghiệp

- Thực hiện nghiêm việc gửi, nhận văn bản điện tử và xử lý hồ sơ công việc toàn trình trên môi trường điện tử; đồng bộ 100% trạng thái hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC cấp tỉnh với Cổng Dịch vụ công quốc gia.

- Rà soát, đánh giá, tái cấu trúc quy trình đối với các dịch vụ công trực tuyến đang được tích hợp, cung cấp trên Cổng Dịch vụ công quốc gia, bảo đảm nguyên tắc lấy người dùng làm trung tâm.

- Tập trung số hóa, làm sạch dữ liệu, gắn việc số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC với việc thực hiện tiếp nhận, giải quyết TTHC; đẩy mạnh tái sử dụng dữ liệu đã được số hóa giữa các bộ, ngành, địa phương thông qua kết nối, chia sẻ dữ liệu với Kho quản lý dữ liệu cá nhân, tổ chức trên Cổng Dịch vụ công quốc gia.

- Tổ chức thực hiện nghiêm việc tiếp nhận, xử lý, tháo gỡ các khó khăn, vướng mắc về quy định, TTHC; tổ chức kiểm tra, xác minh, làm rõ hành vi nhũng nhiễu, gây khó khăn trong giải quyết TTHC và xử lý nghiêm các tổ chức, cá nhân có liên quan theo đúng quy định; kịp thời chấn chỉnh việc giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công chức chuyên môn UBND phường: Căn cứ nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch này để triển khai thực hiện, bảo đảm chất lượng và tiến độ. Hàng tháng (vào ngày 18), báo cáo kết quả về công chức Văn phòng - Thống kê (phụ trách CCHC) về tình hình, kết quả thực hiện Kế hoạch này trong báo cáo tình hình, kết quả thực hiện nhiệm vụ cải cách TTHC.

2. Giao bộ phận Văn phòng UBND phường theo dõi, kiểm tra đôn đốc việc triển khai kế hoạch này; tổng hợp báo cáo UBND thành phố đúng thời gian quy định.

Yêu cầu cán bộ, công chức UBND phường nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND thành phố;
- Phòng Nội vụ thành phố;
- Chủ tịch, PCT UBND phường;
- Công chức phường;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Văn Kiệt

Phụ lục

CHỈ TIÊU CỤ THỂ VỀ CẢI CÁCH THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

1. Chỉ tiêu giao tại Nghị quyết số 01/NQ-CP

STT	Chỉ tiêu	Đơn vị	Chỉ tiêu năm 2024	Bộ phận thực hiện	Bộ phận đánh giá
1	Tỷ lệ cung cấp dịch vụ công trực tuyến toàn trình trên tổng số TTHC có đủ điều kiện trên Cổng Dịch vụ công quốc gia.	%	80	Các bộ phận chuyên môn có TTHC	Văn phòng
2	Tỷ lệ hồ sơ trực tuyến trên tổng số hồ sơ tiếp nhận, giải quyết TTHC.	%	50	Các bộ phận chuyên môn có TTHC	Văn phòng
3	Tỷ lệ kết quả xử lý hồ sơ TTHC được đồng bộ đầy đủ trên Cổng Dịch vụ công quốc gia.	%	100	Các bộ phận chuyên môn có TTHC	Văn phòng
4	Tỷ lệ xử lý văn bản, hồ sơ công việc (trừ hồ sơ mật) trên môi trường mạng	%	80	Cán bộ, công chức phường	Văn phòng

Ghi chú: Riêng đối với 02 chỉ tiêu "Tỷ lệ thanh toán trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công quốc gia trên tổng số giao dịch thanh toán của dịch vụ công" và chỉ tiêu "Tỷ lệ số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC", thực hiện theo tỷ lệ đã ký cam kết giữa Chủ tịch UBND phường với Chủ tịch UBND thành phố. Cụ thể tại mục 3 của Phụ lục.

2. Chỉ tiêu giao tại Nghị quyết số 02/NQ-CP

STT	Chỉ tiêu	Đơn vị	Chỉ tiêu năm 2024	Bộ phận thực hiện	Bộ phận đánh giá
Nâng cao chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện TTHC, dịch vụ công					
1	Tỷ lệ cấp kết quả giải quyết TTHC điện tử.	%	100	Công chức UBND phường	Văn phòng
2	Tỷ lệ thực hiện chứng thực bản sao điện tử từ bản chính tại UBND phường	%	100	Công chức UBND phường	Văn phòng
3	Tỷ lệ khai thác, sử dụng lại thông tin, dữ liệu số hóa.	%	50	Công chức UBND phường	Văn phòng
4	Tỷ lệ công khai TTHC.	%	100	Công chức UBND phường	Văn phòng
5	Tỷ lệ kết quả xử lý hồ sơ TTHC của bộ, ngành, địa phương được đồng bộ đầy đủ trên Cổng Dịch vụ công quốc gia.	%	100	Công chức UBND phường	Văn phòng
6	Tỷ lệ xử lý phản ánh, kiến nghị đúng hạn.	%	100	Công chức UBND phường	Văn phòng
7	Mức độ hài lòng trong tiếp nhận, giải quyết TTHC của người dân, doanh nghiệp.	%	90	Công chức UBND phường	Văn phòng

3. Một số chỉ tiêu UBND thành phố giao

STT	Chỉ tiêu	Đơn vị	Chỉ tiêu năm 2024	Bộ phận thực hiện	Bộ phận đánh giá
1	Tỷ lệ hồ sơ giải quyết TTHC được luân chuyển trong nội bộ giữa các cơ quan có thẩm quyền giải quyết hoặc các cơ quan có liên quan được thực hiện bằng phương thức điện tử.	%	80	Công chức UBND phường	Văn phòng
2	Tỷ lệ thanh toán trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công quốc gia trên tổng số giao dịch thanh toán của dịch vụ công (Nghị quyết 01/NQ-CP: tối thiểu 45%)	%	60	Công chức UBND phường	Văn phòng
3	Tỷ lệ TTHC có yêu cầu nghĩa vụ tài chính được triển khai thanh toán trực tuyến	%	80	Công chức UBND phường	Văn phòng
4	Tỷ lệ số hóa hồ sơ kết quả giải quyết TTHC (Nghị quyết 01/NQ-CP: tối thiểu 80%)	%	> 99	Công chức UBND phường	Văn phòng